



TẠP CHÍ KHOA HỌC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
VINH UNIVERSITY JOURNAL OF SCIENCE

Địa chỉ: 182 Lê Duẩn, Thành phố Vinh, Tỉnh Nghệ An
Điện thoại : (84)-(238)-3856700, Fax : (84)-(238)-3855269
Email: editors@vujs.vn
Website: https://tckh.vujs.vn/

**QUY ĐỊNH VỀ CẤU TRÚC, THỂ THỨC TRÌNH BÀY BÀI VIẾT
GỬI ĐĂNG TRÊN TẠP CHÍ KHOA HỌC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

Tất cả các bài viết gửi đăng Tạp chí Khoa học Trường Đại học Vinh (VUJS) phải tuân thủ cấu trúc và thể thức sau đây.

A. Quy định chung

- Bài gửi đăng được đánh máy vi tính trên Word hoặc LaTeX với nội dung cô đọng súc tích.
- Các ký hiệu, công thức phải rõ ràng chính xác và có đánh số; biểu bảng, ảnh và hình vẽ rõ nét để đúng chỗ.
- Tên các biểu bảng, ảnh và hình vẽ đặt ở giữa về phía dưới.
- Bài viết cần đánh số thứ tự mục và tiêu đề rõ ràng.
- Các thuật ngữ khoa học viết theo quy định chính thức của Nhà nước. Nếu dùng thuật ngữ mới hoặc thuật ngữ chưa được dùng rộng rãi thì cần chú thích thêm bên cạnh bằng thuật ngữ xuất xứ.
- Cách trích dẫn trong bài:
 - Đối với các bài viết gửi đăng Series A: tuân thủ các quy định của Institute for Electrical and Electronics Engineers (IEEE) (Link tải ở cuối bài viết);
 - Đối với các bài viết gửi đăng Series B: tuân thủ các quy định của APA (American Psychological Association) (Link tải ở cuối bài viết).

1. Định dạng Word: Kiểu trang (*layout*) thẳng đứng; Kiểu giấy A4 dạng một cột (*one columb*); Kiểu chữ Times New Roman, bảng mã Unicode; cỡ chữ 11, dẫn dòng đơn đối với Tóm tắt; cỡ chữ 12, dẫn dòng 1.15 (*Multiple*) đối với các đoạn văn thường trừ trường hợp đặc biệt; Kiểu lề (*margins*) trên (*top*) 2.5 cm, lề trái (*left*) 3.0 cm, lề dưới (*bottom*) 2.5 cm, lề phải (*right*) 2.5 cm.

2. Định dạng LaTeX:

a. Kiểu tài liệu

Tạp chí sử dụng kiểu tài liệu tiêu chuẩn *article* có sửa đổi và phát triển thành *vujs* để phù hợp với các quy định của tạp chí. Tác giả không được sửa đổi tệp *vujs.cls*. Bài báo sẽ bị từ chối nếu tác giả thực hiện bất cứ sửa đổi nào trên tệp tin này.

Sử dụng dòng lệnh sau ở dòng đầu tiên của phần mở đầu (*preamble*) của tệp LaTeX:

```
\documentclass[12pt, twoside]{vujs}
```

Lưu ý: Tác giả được phép thêm các thuộc tính khác của *documentclass* bằng cách liệt kê ngay sau thuộc tính *twoside* bên trong ngoặc vuông.

b. Tác giả và cơ quan công tác của tác giả

Tên tác giả (*author*) và tên cơ quan công tác (*affiliation*) được chèn vào như bình thường, nhưng nếu một tác giả có cùng cơ quan công tác với tác giả khác không theo trình tự, thì chỉ số định danh có thể được sử dụng để liên kết tác giả đó với tên cơ quan công tác đã xác định trước đó.

Ví dụ

```
\author{Tuan Dung, Le }
\affil{Vinh University, Nghe An, Vietnam}
\author{Jones,Burt}
\affil{Affiliation of Burt Jones}
\author[1]{Thi Van Anh, Nguyen}
```

Sẽ tạo ra kết quả sau:

Le Tuan Dung¹, Burt Jones² and Nguyen Thi Van Anh¹

¹ Vinh University, Nghe An, Vietnam

² Affiliation of Burt Jones

c. Từ khóa

Sử dụng dòng lệnh sau để thêm từ khóa:

```
\keywords{keyword 1,keyword 2,...}
```

Chú ý không có khoảng trống sau dấu phẩy và trước mỗi từ khóa.

d. Tóm tắt

Sử dụng dòng lệnh sau để thêm tóm tắt:

```
\begin{abstract}
```

e. Lời cảm ơn

Sử dụng dòng lệnh sau vào vào *preamble* của tệp LaTeX để thêm lời cảm ơn (nếu có):

```
\creditline{}
```

f. Tuyên bố về xung đột lợi ích tiềm ẩn

Sử dụng dòng lệnh sau vào *preamble* của tệp LaTeX để thêm Tuyên bố về xung đột lợi ích tiềm ẩn của bài báo:

```
\disclaimer{}
```

g. Tài liệu tham khảo

Nếu tác giả sử dụng tệp *.bib* để đưa vào các tài liệu tham khảo, thêm lệnh sau vào *preamble* của tệp LaTeX:

```
\addbibresource {<file_name>.bib}
```

và thêm *biber* vào *documentclass* như sau:

```
\documentclass[12pt, twoside, biber]{vujs}
```

đồng thời thêm lệnh sau vào ngay trước `\end{document}` của tài liệu:

```
\prinbibibliography
```

B. Quy định cụ thể về cấu trúc và thể thức bài viết

Phần	Yêu cầu bắt buộc và một số lưu ý
Tiêu đề bài báo (Article Title)	- Tên bài báo phải cô đọng, súc tích, thể hiện được đối tượng và mục đích hướng tới của nghiên cứu; - Tiêu đề bài báo được viết IN HOA và không quá 20 từ. - Yêu cầu thể hiện cả bằng tiếng Việt và tiếng Anh. - Tránh viết tắt và dùng công thức tính trong tiêu đề bài viết. - Ví dụ về tên bài báo: CÁC HỢP CHẤT FLAVONOID VÀ STEROID TỪ CỎ CÂY CÁT SÂM
Thông tin về tác giả (Authors and Affiliation)	- Bao gồm họ và tên đầy đủ của các tác giả, cách nhau bởi dấu phẩy. Dùng số đếm hoặc ký tự chữ Latinh ở chỉ số trên của tên tác giả làm chỉ số định danh tác giả để chỉ dẫn tới tên cơ quan công tác (bao gồm cả tên đơn vị trực tiếp) của tác giả; dùng dấu chữ thập (*) ở chỉ số trên để chỉ các tác giả có đóng góp tương đương nhau và dùng thêm dấu hoa thị (*) ở chỉ số trên để chỉ dẫn tới email của tác giả liên hệ. Dùng cùng chỉ số định danh với các tác giả có cùng tên cơ quan, khi đó tên cơ quan của các tác giả chỉ thể hiện một lần. Trong trường hợp tất cả tác giả có cùng một cơ quan công tác thì không cần dùng chỉ số định danh. - Ví dụ trình bày thông tin về tác giả: Nguyễn Thị Hương^{1,2}, Nguyễn Thị Huyền¹, Nguyễn Tân Thành¹, Ngô Xuân Lương², Lê Thị Mỹ Châu², Phan Thị Hoa Nam^{3,*} ¹<i>Viện Công nghệ Hóa, Sinh – Môi trường, Trường Đại học Vinh</i> ²<i>Khoa Hóa học, Trường Đại học Hồng Đức</i> ³<i>Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Vinh</i>
Tóm tắt (Abstract)	- Tóm tắt nội dung bài báo đề cập ngắn gọn các kết quả đạt được của bài báo và phải thể hiện bằng một đoạn văn có độ dài từ 150-200 từ, không viết tắt, không chèn chú thích hay tham chiếu tài liệu tham khảo. - Nội dung tóm tắt cần cung cấp thông tin một cách ngắn gọn, nhưng có dữ liệu minh chứng và đi thẳng vào vấn đề. Nội dung tóm tắt cần bao gồm bốn ý sau: 1) Câu hỏi và mục đích của nghiên cứu; 2) Phương pháp nghiên cứu: Cần mô tả cách thức giải quyết vấn đề (phát triển lý thuyết/phương pháp thu thập, xử lý dữ liệu...); 3) Kết quả: Tóm tắt những kết quả chính của nghiên cứu, kể cả những số liệu có thể lấy làm điểm thiết yếu của nghiên cứu. 4) Kết luận: Một hoặc 2 câu văn kết luận và ý nghĩa, định hướng ứng dụng của kết quả nghiên cứu. - Yêu cầu thể hiện cả bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Đối với bài báo thể hiện bằng tiếng Việt thì Tiêu đề bài báo và Tóm tắt thể hiện bằng tiếng Anh được để ngay sau phần Tài liệu tham khảo. - Hạn chế viết các công thức có định dạng trong tóm tắt (vì sẽ không hiển thị đúng trên trang web của bài báo). - Ví dụ trình bày tóm tắt bài báo:

Phần	Yêu cầu bắt buộc và một số lưu ý
	Tóm tắt: Nghiên cứu thành phần hóa học từ củ của cây Cát sâm (<i>Milletia speciosa</i>) thu hái ở Nghệ An đã phân lập được hai hợp chất flavonoid: pterocarpine, quercetin-3-O-[α-L-rhamnopyranosyl-(1$\rightarrow$6)-β-D-glucopyranoside và 2 hợp chất steroid: β-sitosterol và daucosterol. Cấu trúc của chúng được xác định bằng phương pháp cộng hưởng từ hạt nhân (NMR) một và hai chiều, phổ khối lượng (ESIMS). Hợp chất pterocarpine lần đầu tiên được phân lập từ cây Cát sâm.
Từ khóa (Keywords)	• Từ khóa (keywords) trong bài báo khoa học là những từ và cụm từ mà tác giả bài báo lựa chọn nhằm giúp bài báo dễ dàng được tìm kiếm khi người đọc sử dụng các từ khóa này để tìm kiếm trong các hệ thống cơ sở dữ liệu trực tuyến. • Tác giả nên tuân thủ hệ thống từ khóa đã được chuẩn hóa theo quy định hoặc thông lệ của quốc gia, quốc tế trong lĩnh vực nghiên cứu của mình. Trong trường hợp chưa có các quy định chuẩn, tác giả nên chọn hệ thống những từ khóa mô tả những đặc trưng quan trọng nhất về đối tượng nghiên cứu, phương pháp hoặc kỹ thuật đặc biệt tiến hành nghiên cứu, tên phần mềm, tên hóa chất, mẫu sinh phẩm, giống loài, v.v. Tác giả nên tránh sử dụng những từ không đặc trưng hoặc những từ chưa được chuẩn hóa hoặc xa lạ với hầu hết độc giả. • Yêu cầu liệt kê từ 3-5 từ khóa và cụm từ khóa bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh (thành 2 dòng riêng biệt). Ví dụ: <i>Milletia speciosa</i>; pterocarpine; quercetin-3-O-[α-L-rhamnopyranosyl-(1$\rightarrow$6)-β-D-glucopyranoside; β-sitosterol, daucosterol.
Nội dung bài viết (Article body)	Nội dung của bản thảo bài báo được trình bày thành các đoạn văn, mỗi đoạn văn có độ dài không quá 400 từ và có mạch logic rõ ràng giữa các đoạn văn. Bài báo được đăng trên Tạp chí bắt buộc phải thỏa mãn những yêu cầu về các nội dung sau đây: - Mở đầu: Tóm tắt tổng quan về tình hình nghiên cứu của thế giới về lĩnh vực, đối tượng mà bài báo nhắm tới, làm nổi bật tính thời sự, cấp thiết của vấn đề nghiên cứu của bài báo. Thông thường phần tóm tắt bài báo được giới hạn không quá 350 từ, gồm 1-3 đoạn văn, 5-7 tài liệu tham khảo. - Phương pháp và phương tiện nghiên cứu: Mô tả về phương pháp tiến hành nghiên cứu và các phương tiện nghiên cứu như máy móc, thiết bị, thang đo, định cỡ, hiệu chỉnh và chuẩn hóa thang đo v.v. Phần này cần được viết ngắn gọn nhưng cần đảm bảo tính đầy đủ thông tin, rõ ràng và cho phép lặp lại được ở nơi khác phục vụ cho các nghiên cứu tiếp theo. Cần cung cấp đầy đủ thông tin như tên, độ tinh khiết, tình trạng của nguyên, vật liệu, mẫu vật liệu, mẫu sinh – hóa học sử dụng trong nghiên cứu và nêu rõ tên cơ quan, đại lý, nhà phân phối cung cấp các nguyên, vật liệu đó. Đối với các nghiên cứu trên các mẫu là con người hoặc các loại động vật sống khác cần có một xác nhận về việc nghiên cứu đã được thực hiện dưới sự cho phép hoặc hướng dẫn của các cơ quan hữu quan, cá nhân có liên quan, đồng thời tuân thủ các quy định của pháp luật của quốc gia hoặc các quy định của địa phương. Nêu rõ ràng các biện pháp phòng ngừa các nguy cơ có thể gây nguy hiểm đối với người lặp lại thí nghiệm, những rủi ro có thể gặp phải khi thực hiện lại quy trình nghiên cứu. Các quy trình thử nghiệm mới, lạ phải được mô tả chi tiết, nhưng các quy trình đã quen thuộc hoặc đã xuất bản trong một công trình khác có thể được đề cập đến bằng cách trích dẫn tài liệu tham chiếu tới bài báo gốc và bất kỳ quy trình sửa đổi nào có liên quan. Thông thường phần phương pháp và phương tiện nghiên cứu được giới hạn không quá 450 từ, gồm 2-4 đoạn văn, 5-10 tài liệu tham khảo.

Phần	Yêu cầu bắt buộc và một số lưu ý
	- Kết quả và luận giải: trình bày cô đọng kết quả nghiên cứu và giải thích ý nghĩa khoa học của kết quả nghiên cứu. Chỉ dùng các công thức, bảng, biểu, đồ thị, hoạt hình, các bảng đối sánh v.v. nếu chúng cần thiết cho việc hiểu dữ liệu. Cần có các chú thích về hình vẽ (khái niệm hình vẽ dùng để chỉ dữ liệu dưới dạng đồ họa bao gồm tranh, ảnh, đồ thị, sơ đồ), bảng, biểu, các từ ngữ viết tắt; giải thích rõ nội hàm của các định nghĩa nếu định nghĩa đó chỉ có giá trị trong phạm vi bài báo. Không được biểu diễn cùng một dữ liệu trên nhiều hình vẽ hoặc nhiều bảng, biểu theo cùng một cách. Các ký hiệu, công thức phải rõ ràng chính xác và được đánh số, căn theo lề phải; biểu, bảng, hình ảnh phải được bố trí gần đoạn văn mà bảng, biểu, hình vẽ được nhắc tới. Tên các biểu, bảng phải được đặt phía trên biểu, bảng tương ứng, căn theo lề trái; tên hình vẽ phải đặt ở giữa, phía dưới hình tương ứng. Mục đích của phần này là nhằm cung cấp các căn cứ khoa học thuyết phục để đưa đến kết luận khoa học vững chắc. Thông thường phần kết quả và luận giải được giới hạn không quá 1800 từ, gồm 7-10 đoạn văn, 10-15 tài liệu tham khảo. - Kết luận: Thảo luận thêm về kết quả nghiên cứu cả về thành công và thất bại trong nghiên cứu, những điểm dị biệt trong các kết quả nghiên cứu; Làm nổi bật tính mới, tính sáng tạo, sự tiến bộ, khác biệt, độc đáo với những kết quả có trước và tính ứng dụng, thực tiễn, địa chỉ ứng dụng nhắm tới của kết quả nghiên cứu. Thông thường phần kết luận của bài báo được giới hạn không quá 200 từ, gồm 01 đoạn văn, không có tài liệu tham khảo.
Lời cảm ơn (Acknowledgement)	Tác giả cung cấp những thông tin và lời cảm ơn các cá nhân, tổ chức tài trợ về tài chính nếu có; ghi nhận và cảm ơn những đóng góp về mặt khoa học thông qua trao đổi, những góp ý của chuyên gia, đồng nghiệp; những hỗ trợ về mặt kỹ thuật hoặc công nghệ cho bài báo. Thông thường phần lời cảm ơn được giới hạn không quá 100 từ, gồm 1 đoạn văn, không có tài liệu tham khảo.
Tuyên bố về xung đột lợi ích tiềm ẩn	Bài báo được đăng tải trên tạp chí buộc phải công khai các xung đột lợi ích tiềm ẩn, vì thế tác giả cung cấp một tuyên bố rõ ràng về các xung đột lợi ích tiềm ẩn này trong bản thảo bài báo gửi đi của mình. Nếu không có xung đột nào, tác giả cần khai “Các tác giả khai báo không có xung đột lợi ích”. Thông thường phần tuyên bố về xung đột lợi ích tiềm ẩn được giới hạn không quá 50 từ, gồm 1 đoạn văn, không có tài liệu tham khảo.
Danh mục tài liệu tham khảo (References)	- Danh mục được trình bày theo phong cách trích dẫn APA đối với các lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn và các lĩnh vực tương tự; phong cách trích dẫn IEEE đối với các lĩnh vực khoa học tự nhiên, kỹ thuật và công nghệ và các lĩnh vực tương tự. Thông thường phần danh mục tài liệu tham khảo được giới hạn trong khoảng 10-20 tài liệu tham khảo; không quá 01 tài liệu dạng đường dẫn tới website, hoặc trao đổi riêng qua thư tín, hoặc luận văn, luận án. - Quy định về trích dẫn và cách trình bày danh mục tài liệu tham khảo truy cập vào tài liệu trong đường dẫn sau đây: - Series A: Khoa học tự nhiên, kỹ thuật và công nghệ - Series B: Khoa học xã hội và nhân văn
Thông tin chi tiết về tác giả (Authors Information in detail)	- Ghi rõ họ tên, học hàm học vị, cơ quan công tác, địa chỉ, số điện thoại của các tác giả bài báo - Tác giả 1: - Tác giả 2: - Tác giả 3: - Tác giả 4: - Tác giả 5: ...